

Số: 1223/TB-UBND

Ái Quốc, ngày 07 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia cung cấp suất ăn bán trú cho học sinh trường tiểu học Ái Quốc năm học 2026 - 2027

Căn cứ Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công điện số 64/CĐ-TTg ngày 13/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn nội trú, bán trú trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ văn bản số 6317UBND-KGVX ngày 18/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn bán trú và bảo đảm an toàn cho học sinh trên đường đến trường;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 23/9/2026 của UBND xã Ái Quốc về đảm bảo an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học thuộc thẩm quyền quản lý; Quyết định số 1269/QĐ-UBND ngày 01/10/2026 của UBND xã về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu gói dịch vụ cung cấp suất ăn bán trú trường Tiểu học Ái Quốc, năm học 2026-2027;

UBND xã Ái Quốc thông báo việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia cung cấp suất ăn bán trú cho trường Tiểu học Ái Quốc năm học 2026 – 2027, cụ thể như sau:

1. Đối tượng đăng ký

Các cơ sở sản xuất, kinh doanh, cung cấp suất ăn có nhu cầu tham gia cung cấp suất ăn bán trú cho trường Tiểu học Ái Quốc, đáp ứng các điều kiện theo quy định của pháp luật.

2. Mô hình tổ chức bữa ăn bán trú: Cung cấp suất ăn chế biến suất ăn tại cơ sở giáo dục.

3. Quy mô phục vụ:

STT	Cấp học	Số lượng học sinh	Số lượng dự kiến ăn	Ghi chú
1	Tiểu học	988	360	Cung cấp suất ăn nấu tại bếp của trường

4. Hồ sơ đăng ký (các phụ lục kèm theo)

- Hồ sơ thành các tệp rõ ràng, có mục lục, sắp xếp đúng thứ tự; văn bản do cơ sở lập phải được người đại diện hợp pháp ký, đóng dấu hoặc ký số. Bản sao phải được chứng thực hoặc có xác nhận của cơ sở; cơ sở chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực và hiệu lực của tài liệu.

- UBND xã có thể yêu cầu cơ sở cung cấp các bản gốc để đối chiếu, bổ sung hoặc làm rõ hồ sơ (khi cần thiết). Nếu phát hiện hồ sơ không đúng quy định pháp luật, cơ sở sẽ bị đánh giá không đạt ngay, hoặc chấm dứt hợp đồng.

- Mỗi đơn vị nộp 01 bộ hồ sơ duy nhất và được tiếp nhận 01 lần.

5. Địa điểm và thời gian tiếp nhận

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hoá – xã hội xã Ái Quốc, tỉnh Hưng yên (liên hệ Đ/c: Hà, SĐT: 0985.606.486)

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: từ 7h30 ngày 08 tháng 10 năm 2026.

- Thời gian kết thúc nhận hồ sơ: 17h30 ngày 12 tháng 10 năm 2026.

- Sau thời gian kết thúc nhận hồ sơ UBND xã Ái Quốc không tiếp nhận thêm hồ sơ để tổ chức đánh giá, lựa chọn theo quy định.

6. Thẩm định thực tế

- Đối với các cơ sở có hồ sơ hợp lệ, UBND xã tổ chức khảo sát thực tế tại địa điểm sản xuất, chế biến, kho bảo quản, truy xuất nguồn gốc đến đơn vị cung cấp thực phẩm cho cơ sở tham gia thầu; phương tiện vận chuyển và các địa điểm có liên quan (nếu có).

- Cơ sở cung cấp toàn bộ giấy tờ gốc để đối chiếu với hồ sơ đã nộp và tổ chức xác minh thông tin hồ sơ (nếu cần).

7. Phương thức trả kết quả đánh giá

UBND xã thông báo công khai kết quả đánh giá, lựa chọn trên cổng thông tin xã Ái Quốc.

8. Đầu mối liên hệ: Phòng Văn hóa – Xã hội xã Ái Quốc.

Thông báo này được đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của UBND xã Ái Quốc để các tổ chức, cá nhân biết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã; (để chỉ đạo)
- Các phòng, ban, đơn vị có liên quan;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn;
- Các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thị Hồng